

DECIZIE Nr. 508 din 28 august 2014
privind aprobarea Statutului elevilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de
Penitenciare Târgu Ocna

EMITENT: MINISTERUL JUSTIȚIEI

ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR

PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 707 din 29 septembrie 2014

Având în vedere prevederile art. 41 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

luând în considerare dispozițiile art. 53 din anexa nr. 1 "Metodologie de organizare și desfășurare a concursului de admitere în Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna", aprobată prin Ordinul ministrului justiției nr. 2.412/C/2013,

în temeiul dispozițiilor art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 1.849/2004 privind organizarea, funcționarea și atribuțiile Administrației Naționale a Penitenciarelor, cu modificările ulterioare,

directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor emite prezenta decizie.

ART. 1

Se aprobă Statutul elevilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta decizie.

ART. 2

Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, orice dispoziții contrare se abrogă.

ART. 3

Administrația Națională a Penitenciarelor, Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna și unitățile din sistemul administrației penitenciare vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei decizii.

ART. 4

Prezenta decizie se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Directorul general al Administrației
Naționale a Penitenciarelor,
Cătălin-Claudiu Bejan

București, 28 august 2014.

Nr. 508.

ANEXA 1

STATUTUL

elevilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1

Prezentul statut reglementează dobândirea, exercitarea, suspendarea și încetarea calității de elev, condițiile de școlarizare, precum și organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ pentru candidații declarați "ADMIS" în urma concursului de admitere la Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna.

ART. 2

În textul prezentului statut se vor folosi următoarele abrevieri: Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna va fi denumită SNPAP, Statutul elevilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna va fi denumit Statutul elevilor, iar Regulamentul intern pentru elevii Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna va fi denumit Regulamentul intern pentru elevi.

ART. 3

(1) Drepturile, obligațiile și interdicțiile prevăzute în Statutul elevilor și în reglementările subsecvente sunt puse în aplicare după semnarea, la începerea cursurilor, a "Angajamentului privind acceptarea condițiilor de înmatriculare și școlarizare, situațiile care implică încetarea calității de elev și restituirea cheltuielilor de școlarizare, precum și a perioadei minime de activitate în sistemul administrației penitenciare", întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Semnarea angajamentului prevăzut la alin. (1) reprezintă acordul elevilor liber exprimat cu privire la acceptarea condițiilor de școlarizare și a regimului specific procesului de pregătire profesională.

(3) Reglementarea, interpretarea și punerea în aplicare a prevederilor prezentului statut se realizează în concordanță cu Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, cu actele normative specifice sistemului administrației penitenciare și cu normele generale privind respectarea demnității umane, a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, în sensul formării și dezvoltării la elevi a abilităților personale și competențelor profesionale specifice exercitării profesiei de agent de penitenciare.

(4) Prevederile prezentului statut au caracter obligatoriu pentru elevi pe toată durata școlarizării.

ART. 4

(1) Activitățile curriculare și extracurriculare ale elevilor, precum și raporturile acestora cu instituția se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare care reglementează activitatea SNPAP, completată în mod corespunzător cu dispozițiile legale aplicabile în învățământul preuniversitar din România.

(2) În vederea pregătirii și perfecționării profesionale, SNPAP poate încheia acorduri de colaborare cu instituții și organizații din România sau din străinătate, care cuprind și activități în care pot fi angrenați elevii.

(3) Implicarea elevilor în activități care presupun deplasarea acestora în afara României se realizează cu aprobarea directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, la propunerea directorului SNPAP.

CAPITOLUL II

Reglementarea calității de elev

SECȚIUNEA 1

Dobândirea calității de elev

ART. 5

(1) Calitatea de elev al SNPAP se dobândește de către candidații declarați "ADMIS" la concursul de admitere, prin înmatriculare, după semnarea angajamentului prevăzut la art. 3 alin. (1).

(2) Înainte de semnarea angajamentului prevăzut la art. 3 alin. (1), directorul SNPAP are obligația de a asigura candidaților declarați "ADMIS" prezentarea condițiilor de școlarizare, programul zilnic, drepturile și obligațiile, răspunderea disciplinară și patrimonială, implicațiile nerespectării perioadei minime de activitate în cadrul sistemului penitenciar, precum și situațiile care determină încetarea calității de elev și restituirea cheltuielilor de școlarizare pentru aceștia.

(3) Înmatricularea elevilor se dispune prin decizie de către directorul SNPAP, la propunerea Consiliului profesoral, formulată în baza procesului-verbal al comisiei de validare a dosarelor candidaților declarați "ADMIS" în urma concursului de admitere, pentru cei care s-au prezentat la sediul SNPAP în condițiile prevăzute în prezentul statut, au completat și semnat angajamentul prevăzut la art. 3 alin. (1).

(4) Propunerile de neînmatriculare înaintate directorului SNPAP de către Consiliul profesoral se motivează.

(5) Înmatricularea elevilor se stabilește prin Regulamentul intern pentru elevi.

ART. 6

(1) Înainte de începerea cursurilor, pentru candidații declarați "ADMIS" se organizează un stagiul de inițiere în unitățile penitenciare care au efectuat recrutarea candidaților, în conformitate cu "Metodologia de organizare și desfășurare a stagiilor de inițiere", întocmită de SNPAP și aprobată prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(2) Stagiul de inițiere are o durată de minimum 3 zile și se desfășoară anterior prezentării candidaților la SNPAP pentru începerea cursurilor.

ART. 7

(1) În ziua începerii cursurilor sau, după caz, în ziua prezentării la sediul SNPAP, candidații declarați "ADMIS" la concursul de admitere vor semna angajamentul prevăzut la art. 3 alin. (1).

(2) Niciun candidat declarat "ADMIS" la concursul de admitere nu poate fi obligat să accepte dobândirea calității de elev și școlarizarea, având posibilitatea să solicite, în scris, renunțarea la locul obținut la concurs.

(3) Nu vor fi înmatriculați candidații declarați "ADMIS" în urma concursului de admitere care:

- a) solicită în scris renunțarea la locul obținut prin concurs;
- b) nu s-au prezentat la SNPAP la data începerii cursurilor, din motive imputabile lor;
- c) nu au urmat stagiul de inițiere, din motive imputabile lor;
- d) au refuzat completarea și semnarea angajamentului prevăzut la art. 3 alin. (1).

ART. 8

Dobândirea și menținerea calității de elev sunt condiționate pe toată durata școlarizării de îndeplinirea cumulativă a cerințelor și condițiilor stabilite prin "Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere", aprobată prin ordin al ministrului justiției, de prezentarea și participarea la cursuri și la stagiile de practică, de obținerea și menținerea autorizației de acces la informații clasificate, precum și de îndeplinirea celorlalte condiții stabilite în prezentul statut.

ART. 9

(1) Înmatricularea implică înscrierea elevilor în Registrul matricol al SNPAP.

(2) Data emiterii deciziei de înmatriculare reprezintă data dobândirii statutului de elev al SNPAP, cu toate drepturile, obligațiile, interdicțiile și toate celelalte consecințe legale care decurg din această calitate.

ART. 10

(1) Candidații declarați "ADMIS" sunt obligați să se prezinte la SNPAP la data și ora prevăzute pentru începerea cursurilor.

(2) Candidații declarați "ADMIS" care, în caz de forță majoră sau din alte motive obiective, nu se pot prezenta la SNPAP pentru începerea cursurilor sunt obligați să justifice neprezentarea.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (2) directorul SNPAP analizează motivele neprezentării și stabilește data prezentării candidatului declarat "ADMIS" la SNPAP, dar nu mai târziu de 20 de zile calendaristice de la data începerii anului școlar.

(4) Candidații declarați "ADMIS" aflați în situațiile prevăzute la alin. (3) sunt obligați să se prezinte la SNPAP la data stabilită de către directorul SNPAP.

(5) Dacă în termen de 3 zile lucrătoare de la data începerii cursurilor, candidatul declarat "ADMIS" nu s-a prezentat la SNPAP și nu a comunicat motivul neprezentării pierde locul obținut prin concurs, acesta devenind vacant.

(6) Locurile devenite vacante ca urmare a situației prevăzute la alin. (5) și art. 7 alin. (3) pot fi redistribuite în condițiile prevăzute de "Metodologia de organizare și desfășurare a concursului de admitere" și prezentul statut, cu aprobarea directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, la propunerea directorului SNPAP.

ART. 11

(1) Candidații declarați "ADMIS" la concursul de admitere pot renunța în scris la locurile obținute, prin cerere adresată directorului SNPAP.

(2) Cererea de renunțare produce efecte după două zile lucrătoare de la depunere.

(3) Redistribuirea locurilor vacante poate fi dispusă numai dacă locurile devin vacante în condițiile art. 10 alin. (6) în termen de cel mult 20 de zile calendaristice de la data începerii cursurilor la SNPAP.

ART. 12

(1) Angajamentul prevăzut la art. 3 alin. (1) semnat se introduce în dosarul personal al elevului.

(2) Candidaților declarați "ADMIS" care refuză semnarea angajamentului li se solicită o declarație scrisă prin care să își motiveze refuzul, cu consecința neînmatriculării sale.

(3) În cazul în care candidatul declarat "ADMIS" care a refuzat semnarea angajamentului nu acceptă să scrie declarația prevăzută la alin. (2), se întocmește un proces-verbal care va fi semnat de către diriginte și directorul adjunct pentru învățământ și avizat de către directorul SNPAP.

(4) Termenul de revenire asupra semnării angajamentului prevăzut la art. 3 alin. (1) este de două zile lucrătoare de la data înregistrării declarației prevăzute la alin. (2) sau a procesului-verbal prevăzut la alin. (3), dată după care locul devine vacant și poate fi redistribuit în condițiile art. 10 alin. (6).

ART. 13

(1) După înmatriculare, fiecărui elev i se eliberează o legitimație de elev al SNPAP, întocmită conform modelului prevăzut în anexa nr. 2.

(2) Legitimația de elev va fi purtată permanent asupra elevului, atât în timpul cât acesta se găsește în SNPAP, cât și în afara acesteia, este netransmisibilă, fiind document de identificare pentru toate activitățile unde se cere să facă dovada calității de elev.

(3) Legitimația de elev reprezintă documentul în baza căruia se realizează accesul în SNPAP și în unitățile subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor, pentru îndeplinirea misiunilor și efectuarea stagiilor de practică.

(4) În cazul pierderii sau deteriorării legitimației de elev, eliberarea unui nou exemplar se face numai după efectuarea unei cercetări administrative.

SECȚIUNEA a 2-a

Exercitarea calității de elev

ART. 14

Calitatea de elev se exercită prin frecventarea obligatorie a cursurilor, participarea la toate activitățile organizate de către SNPAP și respectarea condițiilor de școlarizare prevăzute în prezentul statut și în Regulamentul intern pentru elevi.

ART. 15

(1) Evidența prezenței elevilor se face la fiecare oră de curs de către profesor, care consemnează în catalog, în mod obligatoriu, fiecare absență.

(2) Sunt considerate motivate absențele din motive medicale, pentru efectuarea serviciilor planificate sau alte cauze obiective, dovedite cu documente justificative.

(3) Motivarea absențelor se face de către diriginte, pe baza documentelor justificative prezentate de către elev.

(4) Absența nejustificată a elevului de la cursuri determină declanșarea procedurii disciplinare, în conformitate cu prevederile Regulamentului intern pentru elevi.

SECȚIUNEA a 3-a

Suspendarea calității de elev

ART. 16

(1) Suspendarea calității de elev poate interveni de drept sau la cerere.

(2) În timpul perioadei de suspendare a calității de elev, acestuia nu îi sunt aplicabile prevederile art. 44, 65 și 66.

(3) Suspendarea calității de elev, precum și reluarea cursurilor se dispun în baza documentelor justificative.

(4) Suspendarea calității de elev se consemnează în catalog și în registrul matricol.

ART. 17

(1) Suspendarea calității de elev presupune posibilitatea reluării școlarizării în anul școlar curent sau în anul școlar următor și este aplicabilă pentru elevii care, din motive obiective, neimputabile, nu pot continua sau finaliza cursurile școlii, cu excepția situației în care suspendarea a fost dispusă pentru starea de graviditate sau pentru creșterea copilului.

(2) Suspendarea calității de elev se poate dispune prin decizie, de către directorul SNPAP, la propunerea Consiliului profesoral, în următoarele situații:

a) absență din motive medicale de la cursuri, pentru o perioadă mai mare de 30 de zile;

b) absență din motive medicale din stagiul de practică, pentru o perioadă mai mare de jumătate din durata acestuia sau o perioadă care determină imposibilitatea evaluării elevului;

c) imposibilitatea încheierii situației școlare, din motive obiective;

d) absență motivată de la examenul de absolvire și/sau sesiunea unică de reexaminare;

e) începerea urmăririi penale împotriva elevului sau trimiterea în judecată pentru săvârșirea de infracțiuni;

f) forță majoră;

g) carantină, în condițiile legii;

h) alte situații temeinic justificate.

ART. 18

Suspendarea calității de elev poate interveni la cerere, numai pentru motive medicale sau alte situații temeinic justificate, care presupun absența elevului pe o perioadă care nu permite încheierea situației școlare sau participarea la examenul de absolvire.

ART. 19

(1) În termen de 5 zile calendaristice de la încetarea motivului de suspendare, elevul poate să solicite, în scris, directorului SNPAP reluarea cursurilor.

(2) Data și condițiile de reluare a cursurilor se stabilesc prin decizie a directorului SNPAP, la propunerea Consiliului profesoral, și se comunică elevului în cauză, în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data emiterii.

(3) Dacă suspendarea calității de elev presupune posibilitatea reluării cursurilor în anul școlar următor, directorul SNPAP va transmite directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor un exemplar al deciziei de suspendare și o notă de fundamentare a acesteia, precum și propunerea de suplimentare a cifrei de școlarizare pentru anul școlar următor.

ART. 20

(1) În situația în care elevul a absentat, din motive medicale sau alte situații temeinic justificate, mai mult de 30 de zile calendaristice consecutiv, în perioada cursurilor și nu poate promova modulele de studiu pentru încheierea situației școlare, calitatea de elev se suspendă de drept, iar elevul poate fi reînmatriculat, la cerere, la începerea anului școlar următor.

(2) În situația în care elevul a absentat, din motive medicale sau alte situații temeinic justificate, de la examenul de absolvire și/sau de la sesiunea unică de reexaminare, calitatea de elev se suspendă de drept și acesta poate participa, la cerere, la examenul de absolvire și/sau la sesiunea unică de reexaminare organizate la finalul anului școlar următor.

(3) În situația în care suspendarea a fost dispusă pentru starea de graviditate sau pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, cererea de reluare a cursurilor poate fi depusă în cel mult 2 ani de la nașterea copilului.

ART. 21

(1) Prevederile art. 16 alin. (2) sunt aplicabile și elevilor care nu au promovat examenul de absolvire, cu drept de înscriere la sesiunea unică de reexaminare, conform prevederilor "Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de absolvire".

(2) Aplicarea prevederilor alin. (1) se dispune prin decizia directorului SNPAP, pentru perioada cuprinsă între ziua afișării rezultatelor finale la examenul de absolvire și prima zi a sesiunii unice de reexaminare, pentru elevii aflați în situațiile prevăzute în "Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de absolvire".

SECȚIUNEA a 4-a

Încetarea calității de elev

ART. 22

(1) Calitatea de elev încetează în următoarele situații:

a) la absolvirea cursului, la data numirii ca funcționar public cu statut special și acordării gradului profesional;

b) obținerea de rezultate școlare necorespunzătoare;

c) absentarea nejustificată de la cursuri pentru o durată mai mare de 3 zile consecutive;

d) în cazul retragerii de la cursuri, la cerere;

e) eliminarea din examenul de absolvire sau sesiunea unică de reexaminare pentru fraudă;

f) prin exmatriculare;

g) condamnarea definitivă pentru săvârșirea de infracțiuni;

h) nedepunerea la termen a cererii de reluare a cursurilor, după suspendarea calității de elev, în condițiile art. 19 alin. (1) și art. 20 alin. (3);

i) constatarea neîndeplinirii uneia dintre condițiile necesare pentru dobândirea și menținerea calității de elev, prevăzute de art. 8;

j) declararea dispariției elevului prin hotărâre judecătorească;

k) decesul elevului.

(2) Încetarea calității de elev se dispune prin decizie a directorului SNPAP, la propunerea Consiliului profesoral al SNPAP.

(3) Un exemplar al deciziei emise în condițiile alin. (2) se transmite directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(4) Împotriva deciziei de încetare a calității de elev pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. b), c), e) - j), acesta poate formula contestație la directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(5) Împotriva deciziei de încetare a calității de elev, acesta poate formula contestație la instanța de judecată competentă pe raza căreia își are domiciliul.

(6) Elevii pot fi menținuți pentru școlarizare în cazul când, pentru o infracțiune săvârșită din culpă, s-a dispus amânarea aplicării pedepsei, suspendarea executării pedepsei, s-a aplicat pedeapsa amenzii sau a beneficiat de amnistie ori grațiere înainte de începerea executării pedepsei și se apreciază că fapta săvârșită nu a adus atingere prestigiului calității de elev al SNPAP.

(7) Menținerea elevului pentru școlarizare în condițiile alin. (6) se dispune în baza aprobării directorului SNPAP, la propunerea Consiliului profesoral.

ART. 23

(1) Decizia prin care se dispune încetarea calității de elev trebuie să conțină, în mod obligatoriu:

- a) numele, prenumele tatălui și prenumele elevului;
- b) domiciliul elevului;
- c) motivul pentru care s-a dispus încetarea calității de elev;
- d) data la care încetează calitatea de elev;
- e) consecințele încetării calității de elev cu privire la plata contravalorii cheltuielilor de școlarizare, după caz;

f) mențiunea că elevul poate formula contestație la directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor;

g) instanța judecătorească competentă la care decizia de încetare a calității de elev poate fi contestată.

(2) Un exemplar al deciziei prevăzute la alin. (1) se comunică, în mod obligatoriu, elevului sau aparținătorilor acestuia.

ART. 24

(1) Încetarea calității de elev în situațiile prevăzute la art. 22 alin. (1) lit. b) - i) sau din alte cauze imputabile elevului impune restituirea cheltuielilor de școlarizare de către cel în cauză, în condițiile legii.

(2) Prevederile alin. (1) sunt aplicabile și pentru situațiile prevăzute la art. 22 alin. (1) lit. j), dacă acestea intervin din cauze imputabile elevului.

ART. 25

Se află în situația prevăzută de art. 22 alin. (1) lit. b):

- a) elevii corigenți care nu au promovat examenul de corigență;
- b) elevii care nu au promovat sesiunea unică de reexaminare;
- c) elevii care au obținut la sfârșitul unui stagiu de practică media mai mică de 7,00, indiferent de mediile obținute la celelalte module;
- d) elevii care au obținut la finalul anului școlar media la purtare mai mică de 8,00, indiferent de mediile obținute la celelalte module.

ART. 26

(1) În sensul art. 22 alin. (1) lit. e), prin fraudă se înțelege:

a) încercarea de a obține la examenul de absolvire ori la sesiunea unică de reexaminare alte rezultate decât cele care s-ar fi obținut în condiții normale de susținere a acestora, indiferent de mijloacele și metodele utilizate;

b) intrarea elevilor în sălile în care se susțin probele examenului de absolvire sau ale sesiunii unice de reexaminare având asupra lor orice fel de obiecte care pot fi sursă de informare pentru rezolvarea subiectelor;

c) utilizarea sau încercarea de utilizare a obiectelor care pot fi sursă de informare pentru rezolvarea subiectelor;

d) comunicarea, în scris sau verbal, între elevi pe timpul desfășurării probelor.

(2) Rezultatele obținute de elevi la probele examenului de absolvire sau ale sesiunii unice de reexaminare în condițiile alin. (1) se anulează.

ART. 27

(1) În sensul art. 22 alin. (1) lit. d), retragerea de la cursuri reprezintă un act unilateral de voință al elevului, manifestat în scris și adresat directorului SNPAP.

(2) Cererea de retragere de la cursuri produce efecte în termen de două zile lucrătoare de la depunere, perioadă în care solicitantul poate reveni în scris asupra acesteia.

(3) Revenirea la cursuri în condițiile alin. (2) se aprobă de către directorul SNPAP.

(4) În termenul prevăzut la alin. (2), solicitantul își păstrează calitatea de elev, cu toate drepturile și obligațiile care decurg din aceasta.

ART. 28

Încetarea calității de elev se consemnează în catalog și în registrul matricol.

CAPITOLUL III

Organizarea și desfășurarea cursurilor

SECȚIUNEA 1

Organizarea școlară

ART. 29

(1) Durata de școlarizare a elevilor este de un an școlar.

(2) Perioada de desfășurare a cursurilor se stabilește prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, la propunerea Direcției management resurse umane din Administrația Națională a Penitenciarelor, în conformitate cu prevederile Planului de învățământ.

(3) La începutul fiecărui an școlar, directorul SNPAP emite Decizia de învățământ, care cuprinde:

- a) structura anului de învățământ;
- b) numărul de elevi;
- c) aspecte privind înmatricularea elevilor;
- d) organizarea colectivelor școlare;
- e) repartizarea activităților de învățământ pentru fiecare cadru didactic;
- f) nominalizarea personalului care va sprijini activitatea didactică a SNPAP, pentru fiecare catedră;
- g) componența nominală a consiliului profesoral;
- h) aspecte privind constituirea și atribuțiile Comisiei de evaluare și asigurare a calității din SNPAP;
- i) nominalizarea personalului didactic pentru funcția de diriginte și repartizarea acestuia la clasele de elevi;
- j) nominalizarea și repartizarea agenților îndrumători la clasele de elevi;
- k) sistemul de evaluare a elevilor și norme privind completarea catalogului;
- l) alte elemente necesare pentru buna organizare a procesului instructiv-educativ.

(4) Structura anului școlar, a cursurilor, a stagiilor de practică, a vacanțelor și a examenului de absolvire, precum și data organizării festivității de absolvire și a repartiției absolvenților se stabilesc prin Planul-cadru de învățământ aprobat de Ministerul Justiției și de Ministerul Educației Naționale și prin Planul de învățământ.

(5) Planul de învățământ este întocmit anual de către directorul SNPAP, este avizat de direcțiile de specialitate din Administrația Națională a Penitenciarelor și este aprobat de directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, în conformitate cu Planul-cadru de învățământ aprobat de Ministerul Justiției și de Ministerul Educației Naționale.

ART. 30

(1) Formațiunile de studiu cuprind clase și grupe.

(2) Clasa este formațiunea de bază pentru organizarea și desfășurarea învățământului și are un efectiv de cel puțin 15 și cel mult 25 de elevi.

(3) Pentru parcurgerea anumitor module se pot constitui grupe de elevi.

(4) Pentru efectuarea stagiilor de practică se constituie grupe de elevi.

ART. 31

(1) Pentru buna desfășurare a activităților didactice, asigurarea și menținerea ordinii interioare și disciplinei în rândul elevilor și facilitarea comunicării pe cale ierarhică, elevii pot fi numiți în următoarele funcții:

- a) elev șef de grupă - bibliotecar;
- b) elev șef de clasă;
- c) elev monitor de curs.

(2) Procedura de numire, renunțare și schimbare din funcție, atribuțiile, obligațiile și responsabilitățile elevilor care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin Regulamentul intern pentru elevi.

(3) Elevii care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) beneficiază de indemnizații suplimentare pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a Evaluarea elevilor

ART. 32

Evaluarea cunoștințelor dobândite de elevi se realizează în mod ritmic, urmărindu-se competențele dobândite, capacitatea de analiză și sinteză, abilitățile formate și atitudinea față de propria pregătire.

ART. 33

(1) Evaluările se fac la toate modulele prin verificări orale, scrise, lucrări practice sau alte instrumente de evaluare.

(2) Evaluările se concretizează prin note de la 10 la 1.

(3) Notele se comunică elevilor și se trec în catalog.

(4) Modelul de catalog se stabilește în conformitate cu Planul-cadru de învățământ, în acord cu recomandările Ministerului Educației Naționale.

ART. 34

(1) Situația școlară a elevilor se încheie la sfârșitul modulelor și se concretizează în medii calculate cu două zecimale, fără rotunjire, înscrise în catalog.

(2) Mediile minime de promovare sunt următoarele:

a) pentru purtare - 8,00;

b) stagiile de practică - 7,00;

c) pentru fiecare modul - 5,00.

ART. 35

(1) Este declarat corigent elevul care a obținut notă sub 5,00 la evaluarea finală a unui modul sau media sub 5,00 la finalul acestuia.

(2) Situația elevilor declarați corigenți este discutată în Consiliul profesoral, care poate propune aplicarea unei sancțiuni disciplinare pentru dezinteres în pregătire.

(3) Pentru elevii corigenți se organizează examene de corigență.

(4) Examenele de corigență se organizează și se desfășoară conform procedurii prevăzute în Planul de învățământ și în Regulamentul intern pentru elevi.

(5) Elevii pot fi reevaluați o singură dată prin examen de corigență la fiecare modul de studiu.

ART. 36

(1) La aprecierea purtării elevilor se ține seama de comportamentul general, de respectarea normelor deontologice și de conduită, de abaterile săvârșite, de sancțiunile disciplinare aplicate și de recompensele acordate.

(2) La calculul mediei anuale la purtare se vor avea în vedere notele la purtare acordate pentru comportament în școală, precum și notele acordate pentru evaluarea comportamentului în stagiile de practică.

(3) Notele sub 7,00 la purtare se acordă elevilor care nu își îndeplinesc în mod repetat îndatoririle și sarcinile primite, săvârșesc abateri disciplinare în mod repetat sau cu caracter grav ori manifestă în mod constant un comportament incompatibil cu statutul de elev al SNPAP.

SECȚIUNEA a 3-a Stagiile de practică

ART. 37

(1) Stagiile de practică ale elevilor se desfășoară în unități subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor, sub îndrumarea, coordonarea și controlul SNPAP.

(2) Directorul general al Administrației Naționale a Penitenciarelor stabilește prin decizie unitățile în care se desfășoară stagiile de practică și repartizarea numerică a elevilor.

(3) Repartizarea nominală a elevilor pentru desfășurarea stagiilor de practică se face prin decizie a directorului SNPAP.

(4) Stagiile de practică se organizează, se desfășoară și se evaluează în conformitate cu "Metodologia de organizare și desfășurare a stagiilor de practică", întocmită de către SNPAP și aprobată prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(5) La evaluarea fiecărui stagiului de practică sunt notate competențele specializate, competențele-cheie, precum și comportamentul elevului.

(6) Notele acordate pentru evaluarea stagiilor de practică vor fi avute în vedere la calculul mediilor generale ale modulelor de specialitate, iar notele acordate pentru evaluarea comportamentului în timpul stagiilor de practică vor fi avute în vedere la calculul mediei anuale la purtare ale elevilor.

ART. 38

(1) În perioada stagiilor de practică, elevii sunt obligați să execute dispozițiile directorilor de unități și ale personalului care îi are în responsabilitate, să respecte programul de lucru și să participe la toate activitățile specifice penitenciarului, inclusiv cele de perfecționare a pregătirii profesionale care se efectuează cu personalul unităților în care au fost repartizați.

(2) În timpul stagiilor de practică elevii vor fi implicați numai în misiuni specifice sistemului penitenciar, cu respectarea nivelului de pregătire de specialitate și a obiectivelor de practică stabilite de către SNPAP.

(3) În perioada stagiilor de practică, acordarea recompenselor și aplicarea sancțiunilor disciplinare se realizează de către directorul SNPAP, în conformitate cu prevederile prezentului statut, la propunerea directorului unității în care elevii în cauză își desfășoară stagiul de practică.

SECȚIUNEA a 4-a

Absolvirea cursurilor

ART. 39

(1) După finalizarea cursului, elevii declarați "PROMOVAT" susțin examenul de absolvire, conform "Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de absolvire", aprobată prin ordin al ministrului justiției.

(2) După promovarea examenului de absolvire, elevii sunt numiți funcționari publici cu statut special, definitiv, primesc gradul profesional de agent de penitenciare și sunt repartizați la unități subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor, prin decizie a directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(3) După absolvire, elevilor li se înmânează:

a) certificatul de competențe profesionale, întocmit conform modelului agreat de Ministerul Educației Naționale;

b) certificatul de acordare a gradului profesional de agent de penitenciare, întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 3;

c) insigna de absolvire a cursurilor școlii, realizată conform modelului prevăzut în anexa nr. 4.

(4) După finalizarea examenului de absolvire, SNPAP organizează festivitatea de absolvire, în conformitate cu prevederile Regulamentului intern al SNPAP.

CAPITOLUL IV

Drepturile elevilor

SECȚIUNEA 1

Prevederi generale

ART. 40

(1) În perioada școlarizării elevii beneficiază de toate drepturile legale, în condițiile prevăzute de prezentul statut.

(2) Activitățile instructiv-educative, culturale, religioase, sportive, civice, gospodărești ori de altă natură, organizate în SNPAP sau în afara acesteia, trebuie să urmărească dezvoltarea personală și profesională, a spiritului de ordine și disciplină, a respectului ierarhic și colegial.

ART. 41

(1) Orice elev poate solicita sprijinul superiorilor săi pentru rezolvarea unor probleme personale și are dreptul să adreseze cereri, să facă sesizări și propuneri conducerii SNPAP sau a Administrației Naționale a Penitenciarelor.

(2) Solicitățile, propunerile, sesizările, reclamațiile sau cererile pot fi adresate verbal sau în scris.

(3) Solicitățile, propunerile, sesizările, reclamațiile sau cererile scrise se întocmesc în nume propriu și se semnează de către solicitant, trebuie redactate cu respectarea normelor de politețe, cu subiect concis și motivat, cu referire clară și concretă asupra problemei în cauză.

(4) Solicitățile, propunerile, sesizările, reclamațiile sau cererile nesemnate nu sunt luate în considerație, fiind considerate nule, indiferent de conținutul lor, și sunt clasate fără soluționare.

ART. 42

(1) Elevii pot solicita personalului din conducerea SNPAP sau a Administrației Naționale a Penitenciarelor să fie primiți în audiență.

(2) Personalul SNPAP nu are dreptul să interzică elevilor prezentarea în audiență la conducerea SNPAP sau a Administrației Naționale a Penitenciarelor sau să refuze primirea în audiență a elevilor care solicită acest lucru.

ART. 43

(1) Cererile și sesizările elevilor se fac în scris și se adresează directorului SNPAP; acestea trebuie să cuprindă toate datele necesare pentru efectuarea unei analize corecte și complete a situației invocate, fără să mai fie necesară prezența elevului pentru o discuție suplimentară; dacă este necesară o cercetare mai amănunțită, elevul poate fi chemat pentru a fi audiat.

(2) Răspunsul privind soluționarea sesizării se comunică verbal sau în scris de către persoana în competența căreia intră, în termen de 15 zile de la data depunerii sesizării.

(3) În mod excepțional, pentru anumite solicitări, propuneri, sesizări sau reclamații ce nu pot fi soluționate în termenul stabilit, termenul de soluționare se poate prelungi, cu aprobarea directorului SNPAP, cu obligația de a se aduce la cunoștința elevului despre acest lucru.

(4) Elevul care nu a primit răspunsul la solicitarea, propunerea, sesizarea sau reclamația sa în termenul prevăzut are dreptul de a se adresa, verbal sau în scris, directorului SNPAP.

ART. 44

Elevii SNPAP au următoarele drepturi:

a) la pregătire teoretică și practică în conformitate cu Standardul de pregătire profesională pentru calificarea "agent de penitenciare";

b) la hrană, conform normelor legale și ale prezentului statut, în perioada desfășurării cursurilor și a stagiilor de practică;

c) la cazare în incinta SNPAP, precum și în alte unități subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor, în timpul desfășurării stagiilor de practică sau în timpul misiunilor;

d) la echipament, conform normelor de echipare;

e) la manuale școlare, suporturi de curs și rechizite, conform normelor legale;

f) la asistență medicală și medicamente;

g) la asistență moral-religioasă;

h) la asistență psihopedagogică;

i) la consiliere psihologică;

j) la indemnizație, în conformitate cu actele normative în vigoare;

k) la folosirea bazei didactice și tehnico-materiale a SNPAP, în scopul însușirii cunoștințelor și formării deprinderilor și abilităților;

l) la vacanțe;

m) la decontarea cheltuielilor de transport dus-întors în stagiile de practică, misiuni și vacanțe;

n) la repartiție, după absolvire, în unități subordonate Administrației Naționale a Penitenciarelor.

ART. 45

Elevii au dreptul de a fi reprezentați în Consiliul profesoral, în condițiile stabilite prin Regulamentul intern pentru elevi.

ART. 46

Elevii au dreptul de a contesta rezultatele evaluărilor, în condițiile stabilite prin Regulamentul intern pentru elevi.

SECȚIUNEA a 2-a

Dreptul la hrană

ART. 47

Hrănirea elevilor din SNPAP se realizează fie în natură, sub formă de hrană preparată, în limita plafonului caloric al normei de hrană, în conformitate cu prevederile legale, fie prin asigurarea contravalorii financiare a normei de hrană, după caz.

ART. 48

(1) În perioada stagiilor de practică, SNPAP asigură contravaloarea normei de hrană.

(2) Contravaloarea financiară a normei de hrană se acordă elevilor conform prevederilor legale.

ART. 49

(1) Elevii nu beneficiază de norma de hrană în timpul învoirilor generale și al celor cu o durată mai mare de 24 de ore, în timpul vacanțelor, internărilor în spitale și scutirilor medicale la domiciliu.

(2) Elevii care locuiesc în afara SNPAP nu beneficiază de norma de hrană pe timpul cursurilor desfășurate în școală.

(3) Dacă situațiile prevăzute la alin. (1) au intervenit în timpul stagiului de practică și elevii au primit în avans contravaloarea financiară a normei de hrană, aceștia sunt obligați să restituie sumele primite și necuvenite, proporțional cu durata absenței.

(4) Prevederile alin. (1) și (3) se aplică și în situația absențelor nemotivate în timpul cursurilor sau al stagiilor de practică.

SECȚIUNEA a 3-a

Dreptul la cazare

ART. 50

(1) În perioada școlarizării, elevii beneficiază, în mod gratuit, de cazare în interiorul SNPAP, în spații special amenajate.

(2) Cazarea elevilor se asigură în comun, în camere prevăzute cu paturi individuale, mobilier individual și grup sanitar.

(3) Camerele de cazare trebuie să asigure condiții de încălzire, iluminat natural și artificial în mod corespunzător, precum și posibilitatea de aerisire a spațiilor.

(4) În timpul stagiilor de practică, misiunilor, demonstrațiilor, aplicațiilor și taberelor de instruire desfășurate în afara SNPAP, prevederile alin. (1) nu sunt aplicabile.

ART. 51

(1) Cazarea se asigură separat pentru femei și bărbați.

(2) În timpul cazării în SNPAP, accesul persoanelor în spațiile de cazare și auxiliare destinate persoanelor de sex opus este interzis, cu excepția situațiilor prevăzute în Regulamentul intern pentru elevi.

ART. 52

(1) După cel puțin 30 de zile de la începerea anului școlar, elevii pot solicita în scris conducerii SNPAP aprobarea de a locui în afara SNPAP în timpul școlarizării, în următoarele situații:

a) au locuință proprietate personală în orașul Târgu Ocna sau în localitățile situate la o distanță de maximum 30 kilometri față de acesta;

b) domiciliază împreună cu părinții sau cu rude până la gradul II în orașul Târgu Ocna sau în localitățile situate la o distanță de maximum 30 kilometri față de acesta;

c) alte situații justificate.

(2) Competența aprobării cererii de a locui în afara SNPAP în perioada cursurilor revine directorului SNPAP.

(3) Revocarea aprobării de cazare în afara SNPAP poate fi dispusă de către directorul SNPAP, la cererea elevului în cauză sau ca măsură administrativă.

ART. 53

Elevii care sunt cazați în afara SNPAP nu au dreptul la decontarea cheltuielilor de cazare și deplasare de la SNPAP la domiciliu și de la domiciliu la SNPAP.

ART. 54

Normele privind asigurarea dreptului la cazare, modul de utilizare și întreținere a spațiilor de cazare, precum și cazarea în afara SNPAP se stabilesc prin Regulamentul intern al SNPAP și prin Regulamentul intern pentru elevi.

SECȚIUNEA a 4-a

Dreptul la asistență medicală

ART. 55

(1) În prima săptămână de la prezentarea la SNPAP, personalul medical al SNPAP efectuează controlul medical general și luarea în evidență medicală a elevilor.

(2) În cazul în care, cu ocazia examenului medical prevăzut la alin. (1), personalul medical al SNPAP constată situații medicale incompatibile cu calitatea de elev, are obligația de a informa directorul SNPAP, pentru dispunerea măsurilor legale în consecință.

(3) În timpul școlarizării, elevii beneficiază de asistență medicală în mod gratuit, prin cabinetul medical al SNPAP și sistemul de sănătate publică, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

ART. 56

(1) În caz de îmbolnăviri sau accidente elevii au dreptul la scutiri medicale, a căror durată se stabilește de către medic în raport cu natura și gravitatea afecțiunii.

(2) În caz de îmbolnăvire, scutirea elevilor de la programul de pregătire se acordă de medic și se vizează de directorul SNPAP.

(3) În perioada de scutire medicală, elevii sunt cazați, de regulă, în incinta SNPAP, în camerele de cazare sau în spații special amenajate.

(4) La propunerea medicului și cu aprobarea directorului SNPAP, perioada de scutire medicală a elevilor poate fi efectuată și la domiciliu, dacă în SNPAP nu pot fi create condiții adecvate de tratament, convalescență, recuperare fizică și psihică, când nu se poate asigura regimul igienico-dietetic corespunzător sau din motive de siguranță epidemiologică pentru colectivitate.

(5) Pentru efectuarea de controale medicale de specialitate, medicul SNPAP eliberează bilete de trimitere.

ART. 57

În timpul efectuării stagiilor de practică, asistența medicală primară a elevilor este asigurată de medicii unităților în care aceștia sunt repartizați.

ART. 58

În cazul în care personalul medical constată starea de graviditate a unei eleve, poate recomanda acesteia să solicite suspendarea calității de elev, în condițiile stabilite în prezentul statut.

SECȚIUNEA a 5-a

Dreptul la echipament

ART. 59

(1) Elevii SNPAP beneficiază în timpul școlarizării de echipament în natură, conform normelor legale în vigoare.

(2) La încetarea calității de elev, aceștia au obligația de a restitui echipamentul primit, în stare corespunzătoare, conform gradului de uzură acceptat.

ART. 60

Descrierea elementelor ce compun uniforma elevilor, regulile privind amplasarea semnelor distinctive și portul acesteia se stabilesc prin ordin al ministrului justiției.

ART. 61

(1) Echipamentul elevilor se compune din:

- a) uniformă de oraș;
- b) uniformă de clasă;
- c) uniformă de instrucție.

(2) În funcție de sezon, uniformele sunt:

- a) uniformă de vară;
- b) uniformă de iarnă.

(3) Portul uniformei în funcție de sezon se dispune prin decizie a directorului SNPAP.

(4) Regulile privind portul uniformei de către elevi se stabilesc prin Regulamentul intern pentru elevi.

SECȚIUNEA a 6-a

Dreptul la decontarea cheltuielilor de transport

ART. 62

(1) Elevii SNPAP au dreptul la decontarea cheltuielilor de transport dus-întors cu mijloace de transport în comun, în următoarele situații:

- a) deplasarea la unități pentru efectuarea stagiilor de practică;
- b) deplasarea în vacanțe;
- c) deplasarea în misiuni.

(2) În timpul școlarizării, elevii pot fi trimiși în misiuni de către directorul SNPAP, directorul unității în care desfășoară stagiul de practică sau directorul general al Administrației Naționale a

Penitenciarelor, pentru a desfășura activități specifice sistemului penitenciar sau activități de interes pentru procesul de pregătire.

(3) Pentru deplasarea în misiuni, elevilor li se pot deconta cheltuielile de transport dus-întors cu autovehicule personale, cu aprobarea directorului SNPAP.

(4) Decontarea cheltuielilor de transport se face pe baza documentelor justificative, după normele aplicabile funcționarilor publici cu statut special.

ART. 63

(1) Elevii pot beneficia de avans pentru cheltuielile de transport, fiind obligați să prezinte documente justificative în termen de 3 zile de la întoarcerea la SNPAP.

(2) Sumele acordate ca avans pentru cheltuielile de transport și nejustificate cu documente corespunzătoare se restituie în întregime.

CAPITOLUL V

Îndatoririle elevilor

SECȚIUNEA 1

Obligații și interdicții generale ale elevilor

ART. 64

În toate împrejurările, elevii sunt obligați să manifeste interes pentru formarea profesională, să respecte condițiile de școlarizare, să manifeste respect față de persoanele cu care intră în contact, să aibă o comportare civilizată și să respecte normele de conviețuire în comun, regulile de politețe specifice, precum și cele general acceptate în societate.

ART. 65

(1) Elevii SNPAP au următoarele obligații generale:

a) să cunoască și să respecte Constituția și legile statului, prezentul statut, Regulamentul intern al SNPAP, Regulamentul intern pentru elevi, normele de protecție a informațiilor clasificate, normele de securitate și sănătate în muncă, normele de prevenire și stingere a incendiilor, normele de protecție civilă și normele de protecție a mediului;

b) să frecventeze cursurile și să manifeste interes în pregătirea proprie, în scopul dobândirii competențelor profesionale specifice;

c) să participe la toate activitățile organizate de către școală;

d) să dovedească, în toate împrejurările, cinste, corectitudine, disciplină și respect față de șefii ierarhici, colegi, subalterni și alte persoane cu care intră în contact;

e) să se prezinte de îndată la sediul SNPAP, când sunt chemați de către conducerea SNPAP;

f) să aibă în permanență un comportament civilizată și o ținută decentă, pentru a menține o imagine pozitivă a SNPAP;

g) să informeze imediat șefii ierarhici despre orice încălcare a prevederilor legale și regulamentare;

h) să împiedice și să se abțină de la orice acțiune care presupune discriminare pe criterii de etnie, rasă, limbă, naționalitate, religie, origine socială sau sex.

(2) Elevii SNPAP au următoarele obligații specifice:

a) să respecte programul zilnic stabilit pentru elevi, precum și orele de plecare și sosire în/din misiuni, stagii de practică, vacanțe și învoiri;

b) să respecte reglementările privind accesul în incinta SNPAP sau alte unități ale sistemului administrației penitenciare;

c) să întrețină spațiile interioare și exterioare și bunurile pe care le folosesc individual sau în comun, conform repartizărilor și dispozițiilor conducerii SNPAP;

d) să execute, cu seriozitate și în termenul stabilit, sarcinile încredințate;

e) să se conformeze întocmai dispozițiilor date de conducătorii ierarhici;

f) să respecte și să protejeze viața, sănătatea și demnitatea, drepturile și libertățile deținuților, precum și să respecte prevederile legale și regulamentare care stabilesc conduita ce trebuie adoptată față de aceștia;

g) să păstreze și să utilizeze corespunzător documentele de legitimare, armamentul, bunurile și materialele din dotare sau aflate în patrimoniul SNPAP și al unităților în care efectuează stagiile de practică;

h) să participe la toate activitățile organizate la nivelul SNPAP, inclusiv cele cu caracter administrativ-gospodăresc;

i) să respecte normele privind cazarea în incinta școlii sau în alte unități ale sistemului administrației penitenciare.

ART. 66

Elevilor le este interzis:

a) să fraudeze evaluările curente, intermediare sau finale, în sensul art. 26 alin. (1) ori prin plagiere;

b) să se adreseze în mod nepoliticos sau folosind cuvinte jignitoare sau calomnioase la adresa personalului SNPAP, a colegilor sau a altor persoane;

c) să manifeste acte de violență fizică sau verbală la adresa personalului SNPAP, a colegilor sau a altor persoane;

d) să aibă o atitudine necorespunzătoare față de deținuți sau să încalce prevederile legale referitoare la regimul aplicat deținuților;

e) să degradeze, să falsifice, să înstrăineze, să distrugă sau să dețină fără drept documente școlare sau de serviciu;

f) să deterioreze, să înstrăineze, să distrugă bunuri din patrimoniul SNPAP sau al unităților în care efectuează stagiile de practică, să le dețină sau să le utilizeze fără drept;

g) să uzeze de calitatea pe care o dețin pentru rezolvarea unor interese de ordin personal ori pentru a constrânge, a intimida sau a înșela alte persoane în scopul obținerii unor privilegii, bunuri ori servicii;

h) să simuleze îmbolnăvirea pentru a se sustrage de la îndeplinirea unor activități sau misiuni;

i) să aducă și să difuzeze în SNPAP materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;

j) să facă afirmații sau să manifeste atitudini prin care să se aducă atingere imaginii SNPAP și a sistemului administrației penitenciare;

k) să organizeze, să desfășoare sau să participe la activități în care se face propagandă cu caracter politic, rasial sau xenofob;

l) să inițieze sau să participe la acțiuni de protest împotriva unor activități organizate și desfășurate de către SNPAP;

m) să se prezinte sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor stupefiante la SNPAP, la unitățile în care efectuează stagiile de practică sau la unitățile în care se află pentru executarea misiunilor ori să dețină, să introducă, să comercializeze ori să consume substanțe stupefiante sau băuturi alcoolice în aceste instituții;

n) să organizeze sau să participe la jocuri de noroc ilegale;

o) să lanseze alarme false în incinta SNPAP sau în unitățile în care desfășoară stagiile de practică;

p) să introducă arme, dispozitive explozive, muniție sau substanțe interzise de lege în SNPAP, în unitățile în care efectuează stagiile de practică ori în unitățile în care se află pentru executarea misiunilor;

q) să dețină sau să utilizeze telefoane mobile, aparate foto, audio sau video în timpul orelor de curs, al lucrărilor practice, ședințelor de tragere cu armamentul din dotare, al examenelor și altor activități organizate, precum și în spațiile în care folosirea acestora este interzisă prin Regulamentul intern pentru elevi sau alte reglementări;

r) să părăsească fără aprobare SNPAP sau locurile în care se desfășoară cursurile, lucrările practice, stagiile de practică ori misiunile;

s) să transmită ori să permită transmiterea de informații legate de SNPAP ori despre procesul instructiv-educativ desfășurat în timpul școlarizării către mass-media, fără aprobarea directorului SNPAP;

ș) să transmită ori să permită transmiterea în afara SNPAP, fără aprobarea directorului SNPAP, orice fel de materiale didactice ori cu caracter științific, realizate de către școală sau de către elevi în cadrul procesului didactic sau în cadrul activităților extradidactice organizate de către SNPAP.

ART. 67

Pentru organizarea și desfășurarea corespunzătoare a activităților specifice, instituirea și menținerea unui climat de ordine și disciplină în timpul școlarizării, stabilirea unor norme de comportare corespunzătoare statutului de elev într-o instituție din sistemul național de apărare, ordine publică și siguranță națională, prevederile prezentului statut referitoare la obligațiile elevilor se completează cu prevederile Regulamentului intern pentru elevi, care au caracter obligatoriu și în timpul desfășurării stagiilor de practică și a misiunilor.

SECȚIUNEA a 2-a

Activitățile administrativ-gospodărești

ART. 68

(1) Elevii sunt obligați să întrețină spațiile interioare și exterioare, precum și bunurile pe care le folosesc individual sau în comun, conform repartizărilor și dispozițiilor conducerii SNPAP, în condițiile stabilite prin Regulamentul intern pentru elevi.

(2) Repartizarea spațiilor se face pe clase și elevi, la începutul anului școlar.

(3) Spațiile interioare și exterioare se întrețin în timpul alocat în acest scop prin programul zilnic, în afara orelor de curs.

(4) Dacă se constată că spațiile nu au fost întreținute corespunzător, remedierea neajunsurilor se face în afara orelor de curs.

(5) Elevii care sunt cazați în afara unității nu sunt scutiți de activitățile administrativ-gospodărești stabilite conform Regulamentului intern pentru elevi.

SECȚIUNEA a 3-a

Servicii efectuate de către elevi

ART. 69

În scopul responsabilizării colective a elevilor, desfășurării corespunzătoare a activităților prevăzute în programul zilnic, întreținerii ordinii și curățeniei în spațiile și clădirile școlii, precum și pentru prevenirea producerii de evenimente negative sau de stări de pericol, elevii pot fi planificați să efectueze servicii obligatorii stabilite prin Regulamentul intern pentru elevi.

ART. 70

(1) Serviciile se efectuează de către toți elevii, cu excepția elevilor șefi de clasă și a elevului monitor de curs.

(2) La întocmirea planificării se urmărește ca toți elevii să efectueze, pe cât posibil, același număr de servicii.

CAPITOLUL VI

Învoirile elevilor

ART. 71

(1) În timpul școlarizării, elevii pot beneficia de învoiri în funcție de structura anului școlar, de programul zilnic și nevoile de pregătire a elevilor specifice instituției.

(2) Învoirile pot fi generale, pentru întregul efectiv de elevi, cu excepția celor planificați în servicii, celor aflați în cursul cercetării disciplinare sau în executarea unei sancțiuni disciplinare, și învoiri individuale, acordate la cerere sau alte situații stabilite prin regulamentul intern pentru elevi.

(3) Competența aprobării învoirilor pentru elevi revine directorului SNPAP.

(4) Condițiile și procedura acordării învoirilor se stabilește prin Regulamentul intern pentru elevi.

(5) În perioada stagiilor de practică elevii pot beneficia de învoiri individuale la cerere, aprobate de către directorul unității în care își efectuează stagiul, în conformitate cu prevederile prezentului statut.

ART. 72

(1) Învoirile individuale la cerere pot avea o durată de până la 10 zile calendaristice și se pot acorda în următoarele situații:

a) nașterea și botezul propriilor copii;

b) încheierea căsătoriei elevului;

c) căsătoria fraților/surorilor elevului sau fraților/surorilor soției acestuia;

d) citarea elevului în fața organelor judiciare;

e) susținerea de examene în cadrul instituțiilor de învățământ superior;

f) decesul unei rude sau afin până la gradul IV, inclusiv;

g) dezastre sau calamități în localitatea unde domiciliază elevul sau familia acestuia și care au afectat familia acestuia;

h) în alte situații deosebite.

(2) În toate situațiile prevăzute la alin. (1) elevii sunt obligați să prezinte documente justificative.

(3) Învoirile se acordă de către directorul SNPAP, în conformitate cu procedura stabilită prin Regulamentul intern pentru elevi.

(4) Acordarea învoirilor generale sau la cerere pentru elevi este condiționată de rezultatele școlare, de situația disciplinară, precum și de starea de ordine și curățenie a spațiilor și bunurilor aflate în responsabilitatea acestora.

ART. 73

În timpul învoirilor generale, elevii pot opta pentru rămânerea în SNPAP, beneficiind de alocare la norma de hrană, cazare în conformitate cu programul zilnic și prevederile Regulamentului intern pentru elevi.

CAPITOLUL VII

Recompensarea elevilor

ART. 74

(1) Recompensele se acordă elevilor SNPAP în următoarele situații:

- a) rezultate foarte bune obținute constant în pregătirea școlară;
- b) rezultate foarte bune obținute la concursuri sau la manifestările cultural-sportive;
- c) participarea la acțiuni de voluntariat;
- d) rezultate deosebite ori acte exemplare de curaj sau devotament manifestate în îndeplinirea unor misiuni încredințate, în stagiile de practică ori în alte împrejurări;
- e) fapte deosebite în acțiunile de salvare a populației sau a bunurilor în cazul producerii unor calamități;
- f) alte situații deosebite.

(2) Recompensele se acordă prin decizie de către directorul SNPAP, în conformitate cu procedura stabilită prin Regulamentul intern pentru elevi.

ART. 75

(1) Elevilor SNPAP li se pot acorda următoarele recompense:

- a) ridicarea unei sancțiuni disciplinare;
- b) evidențierea de către directorul SNPAP în fața întregului efectiv de elevi;
- c) diplome de merit;
- d) învoire până la 5 zile;
- e) premii în bani sau în obiecte;
- f) înscrierea numelui pe placa de onoare a SNPAP.

(2) Recompensele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e) nu pot fi acordate elevilor aflați sub efectul unor sancțiuni disciplinare sau dacă acestea nu au fost radiate.

(3) Recompensa prevăzută la alin. (1) lit. f) poate fi acordată numai șefului promoției.

(4) Recompensele acordate elevilor se consemnează în fișele de cunoaștere ale acestora și în fișele de evaluare ale absolvenților.

CAPITOLUL VIII

Răspunderea disciplinară și patrimonială a elevilor

SECȚIUNEA 1

Abateri disciplinare

ART. 76

(1) Constituie abateri disciplinare generale următoarele fapte săvârșite de către elevi:

- a) încălcarea prevederilor prezentului statut, Regulamentului intern al SNPAP, Regulamentului intern pentru elevi, normelor de protecție a informațiilor clasificate, normelor de securitate și sănătate în muncă, normelor de prevenire și stingere a incendiilor, normelor de protecție civilă și normelor de protecție a mediului;
- b) manifestarea de atitudini nedemne, necinstite, incorecte, acte de indisciplină și lipsa de respect față de șefii ierarhici, colegi, subalterni și alte persoane cu care intră în contact;
- c) manifestarea unui comportament necivilizat și adoptarea unei ținute indecente;
- d) inițierea sau desfășurarea de acțiuni care presupun discriminare pe criterii de etnie, rasă, limbă, naționalitate, religie, origine socială sau sex;
- e) adresarea în mod nepoliticos sau folosirea de cuvinte jignitoare ori calomnioase la adresa personalului SNPAP, a colegilor sau a altor persoane;

f) manifestarea de acte de violență fizică sau verbală la adresa personalului SNPAP, a colegilor ori a altor persoane;

g) folosirea calității pe care o dețin pentru rezolvarea unor interese de ordin personal ori pentru a constrânge, a intimida sau a înșela alte persoane în scopul obținerii unor privilegii, bunuri ori servicii;

h) simularea îmbolnăvirii pentru a se sustrage de la îndeplinirea unor activități sau misiuni;

i) introducerea și difuzarea în SNPAP a materialelor care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;

j) exprimarea unor opinii sau manifestarea unor atitudini care ar prejudicia ori ar compromite imaginea SNPAP sau a sistemului administrației penitenciare ori ar atrage oprobriul public;

k) organizarea, desfășurarea sau participarea la activități în care se face propagandă cu caracter politic, rasial sau xenofob;

l) organizarea sau participarea la jocuri de noroc ilegale;

m) încălcarea normelor privind cazarea în incinta școlii.

(2) Constituie abateri disciplinare specifice următoarele fapte săvârșite de către elevi:

a) întârzierea sau absentarea nemotivată de la cursuri și manifestarea de dezinteres în pregătirea proprie;

b) nerespectarea programului zilnic stabilit pentru elevi, precum și a orelor de plecare și sosire în/din misiuni, stagii de practică, vacanțe și învoiri;

c) nerespectarea regulilor privind accesul în incinta SNPAP sau alte unități ale sistemului administrației penitenciare;

d) nerespectarea obligației de a întreține spațiile interioare și exterioare și bunurile pe care le folosesc individual sau în comun;

e) neîndeplinirea sarcinilor încredințate sau manifestarea de rea-voință, neglijență ori superficialitate în îndeplinirea acestora;

f) nerespectarea dispozițiilor date de conducătorii ierarhici;

g) nerespectarea normelor privind portul uniformeii;

h) nerespectarea regulilor de păstrare și de utilizare a documentelor de legitimare, armamentului, bunurilor și materialelor din dotare sau aflate în patrimoniul SNPAP și al unităților în care efectuează stagiile de practică;

i) refuzul de a participa la activitățile organizate la nivelul SNPAP, inclusiv cele cu caracter administrativ-gospodăresc;

j) dezinformarea, ascunderea sau omisiunea de a informa imediat șefii ierarhici despre orice încălcare a prevederilor legale și regulamentare;

k) fraudarea evaluărilor curente, intermediare sau finale, în sensul art. 26 alin. (1) ori prin plagiere;

l) adoptarea unei atitudini necorespunzătoare față de deținuți sau încălcarea prevederilor legale referitoare la regimul aplicat deținuților;

m) degradarea, falsificarea, înstrăinarea, distrugerea sau deținerea fără drept a documentelor școlare ori de serviciu;

n) deteriorarea, înstrăinarea, distrugerea de bunuri din patrimoniul SNPAP sau al unităților în care efectuează stagiile de practică, deținerea sau utilizarea acestora fără drept;

o) inițierea sau participarea la acțiuni de protest împotriva unor activități organizate și desfășurate de către SNPAP;

p) prezentarea sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor stupefiante la SNPAP, la unitățile în care efectuează stagiile de practică ori la unitățile în care se află pentru executarea misiunilor sau deținerea, introducerea, comercializarea ori consumul de substanțe stupefiante sau băuturi alcoolice în aceste instituții;

q) lansarea de alarme false în incinta SNPAP, în unitățile în care efectuează stagiile de practică sau în unitățile în care se află pentru executarea misiunilor;

r) introducerea de arme, dispozitive explozive, muniție sau substanțe interzise de lege în SNPAP, în unitățile în care efectuează stagiile de practică sau în unitățile în care se află pentru executarea misiunilor;

s) deținerea sau utilizarea de telefoane mobile, aparate foto, audio sau video în timpul orelor de curs, al lucrărilor practice, ședințelor de tragere cu armamentul din dotare, al examenelor și altor activități organizate, precum și în spațiile în care folosirea acestora este interzisă prin Regulamentul intern pentru elevi sau alte reglementări;

ș) părăsirea fără aprobare a SNPAP sau a locurilor în care se desfășoară cursurile, lucrările practice, stagiile de practică ori misiunile;

t) transmiterea ori permiterea transmiterii de informații legate de SNPAP ori despre procesul instructiv-educativ desfășurat în timpul școlarizării către mass-media, fără aprobarea directorului SNPAP;

ț) transmiterea ori permiterea transmiterii în afara SNPAP, fără aprobarea directorului SNPAP, a oricăror materiale didactice sau cu caracter științific, realizate de către școală ori de către elevi în cadrul procesului didactic sau în cadrul activităților extradidactice organizate de către SNPAP.

(3) Prevederile alin. (1) și (2) se aplică în mod corespunzător în stagiile de practică și în misiunile executate în afara SNPAP.

SECȚIUNEA a 2-a Sanctiuni disciplinare

ART. 77

(1) Elevii care săvârșesc cu vinovăție fapte prin care se încalcă dispozițiile legale în vigoare, prevederile prezentului statut și ale Regulamentului intern pentru elevi pot fi sancționați disciplinar.

(2) Răspunderea disciplinară este individuală.

(3) Pentru o abatere disciplinară săvârșită, elevului i se poate aplica o singură sancțiune disciplinară.

(4) Răspunderea penală, contravențională sau patrimonială nu exclude răspunderea disciplinară pentru fapta săvârșită.

(5) Aplicarea unei sancțiuni disciplinare poate atrage și scăderea notei la purtare.

ART. 78

(1) Elevilor SNPAP li se pot aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

a) muștrare de către director în fața colegilor de școală;

b) interdicție de a părăsi incinta SNPAP pentru o perioadă de până la 21 de zile;

c) revocarea din funcție a elevilor numiți în una dintre funcțiile prevăzute la art. 31 alin. (1);

d) preaviz de exmatriculare din SNPAP, cu interdicția de a părăsi incinta SNPAP pentru o perioadă de 30 de zile;

e) exmatriculare din SNPAP.

(2) Sancțiunile disciplinare se aplică în conformitate cu procedura stabilită prin Regulamentul intern pentru elevi.

(3) Competența stabilirii vinovăției elevilor care au săvârșit abateri disciplinare, precum și formularea propunerii de aplicare a sancțiunilor disciplinare revine Comisiei de disciplină pentru elevi.

(4) Aplicarea unei sancțiuni disciplinare poate atrage și aplicarea unor măsuri complementare, stabilite în prezentul statut sau în Regulamentul intern pentru elevi.

ART. 79

(1) Competența stabilirii și aplicării sancțiunilor disciplinare revine directorului SNPAP, la propunerea Comisiei de disciplină pentru elevi.

(2) Directorul SNPAP poate aplica sancțiunea disciplinară propusă de către Comisia de disciplină pentru elevi sau o sancțiune mai ușoară decât cea propusă.

(3) Sancțiunea disciplinară se aplică prin decizie, emisă conform art. 23 alin (1).

SECȚIUNEA a 3-a

Principiile generale ale răspunderii disciplinare

ART. 80

(1) Competența constatării și sesizării abaterilor disciplinare săvârșite de către elevi revine oricărei persoane care ia cunoștință despre săvârșirea de către aceștia a unor fapte ce contravin reglementărilor în vigoare.

(2) Sesizarea abaterilor disciplinare se face, în scris, către directorul SNPAP.

(3) Aplicarea unei sancțiuni disciplinare este în mod obligatoriu precedată de efectuarea unei cercetări disciplinare prealabile cu privire la faptele care constituie încălcări ale prevederilor legale sau regulamentare.

(4) Pentru efectuarea cercetării disciplinare a abaterilor săvârșite de către elevi directorul SNPAP numește, prin decizie, unul sau mai mulți funcționari publici cu statut special din cadrul SNPAP.

(5) Cercetarea disciplinară se efectuează numai cu aprobarea directorului SNPAP și numai de către persoanele numite conform alin. (4).

(6) Cercetarea disciplinară se finalizează prin întocmirea unui referat de cercetare disciplinară care este înaintat directorului SNPAP, împreună cu toată documentația care a stat la baza formulării concluziilor, precum și propunerea de aplicare/neaplicare a unei sancțiuni disciplinare.

(7) Referatele de cercetare disciplinară se prezintă directorului SNPAP, care poate dispune reanalizarea dosarului, clasarea sau trimiterea acestuia la Comisia de disciplină pentru elevi.

(8) După avizare de către directorul SNPAP, referatul de cercetare disciplinară se aduce la cunoștința elevului, pe bază de semnătură, cu cel puțin două zile lucrătoare înainte de ședința Comisiei de disciplină pentru elevi în care se analizează dosarul disciplinar în cauză.

ART. 81

(1) Procedura efectuării cercetării disciplinare, precum și atribuțiile și metodologia de lucru a Comisiei de disciplină pentru elevi se stabilesc prin Regulamentul intern pentru elevi.

(2) Componenta Comisiei de disciplină pentru elevi se stabilește, la începutul fiecărui an școlar, prin decizie a directorului SNPAP și are următoarea structură:

- președinte - directorul adjunct pentru învățământ;
- membri:
 - președintele comisiei diriginților;
 - un șef de catedră;
 - un funcționar public cu statut special din cadrul Compartimentului coordonare elevi;
 - elevul monitor de curs;
- secretar - un funcționar public cu statut special.

(3) Pentru asigurarea funcționării continue a Comisiei de disciplină pentru elevi vor fi desemnați un președinte supleant din rândul funcționarilor publici cu statut special cu funcție de conducere, cel puțin 2 membri supleanți din rândul funcționarilor publici cu statut special și 2 membri supleanți din rândul elevilor.

(4) Comisia de disciplină pentru elevi își desfășoară activitatea în plen; orice decizie emisă de către comisie fără cvorumul stabilit este nulă de drept.

(5) Hotărârile Comisiei de disciplină pentru elevi se adoptă prin vot deschis, cu majoritate simplă, și se motivează atât cu privire la stabilirea vinovăției, cât și cu privire la sancțiunea disciplinară propusă.

ART. 82

(1) În timpul cercetării disciplinare și până la soluționarea cauzei, elevii implicați beneficiază de prezumția de nevinovăție.

(2) Persoanele implicate în constatarea, cercetarea și analizarea abaterilor disciplinare sunt obligate să respecte toate reglementările în vigoare privitoare la drepturile și libertățile fundamentale ale omului, fiind interzisă orice formă de abuz, imparțialitate sau tratament discriminatoriu.

ART. 83

(1) În timpul cercetării și analizării abaterilor disciplinare, elevii în cauză nu sunt obligați să facă declarații, în scris sau verbal, fără ca prin aceasta să se agraveze în vreun fel situația sau analizarea acestora.

(2) În timpul cercetării și analizării abaterilor disciplinare elevii în cauză pot propune probe suplimentare sau martori.

(3) Prevederile art. 40 - 42 se aplică în mod corespunzător pe tot parcursul cercetării și analizării abaterilor disciplinare.

(4) Procedura disciplinară aplicabilă elevilor SNPAP și sancțiunile disciplinare aplicate trebuie să aibă la bază rolul educativ al sancționării, urmărindu-se educarea și corectarea comportamentului elevilor, instituirea și menținerea unui climat strict de ordine și disciplină în SNPAP, principialitate și corectitudine în aplicarea sancțiunilor, precum și adaptarea acestora la personalitatea și caracterul fiecărui elev.

(5) Sancțiunile disciplinare aplicate elevilor se consemnează în fișele de cunoaștere a acestora și în fișele de evaluare a absolvenților.

(6) Răspunderea penală, contravențională, civilă sau, după caz, patrimonială nu înlătură răspunderea disciplinară, dacă prin fapta săvârșită au fost încălcate și prevederile prezentului statut sau ale Regulamentului intern al SNPAP.

SECȚIUNEA a 4-a

Răspunderea patrimonială

ART. 84

(1) Răspunderea patrimonială a elevilor SNPAP se angajează în următoarele situații:

- a) pentru pagubele produse de aceștia cu vinovăție în patrimoniul SNPAP sau, după caz, al unității în care desfășoară stagiile de practică ori misiuni;
- b) pentru nerestituirea, în termenul legal, a sumelor acordate și necuvenite;
- c) pentru nerestituirea, în termenul legal, a contravalorii unor bunuri primite ce nu li se cuveneau și care nu mai pot fi restituite în natură, precum și a unor servicii ce le-au fost prestate în mod necuvenit;
- d) în condițiile art. 24.

(2) Pentru stabilirea împrejurărilor și persoanelor vinovate de producerea prejudiciului, se dispune cercetarea administrativă prin decizia directorului SNPAP.

(3) În cazul în care nu se poate stabili persoana vinovată de producerea prejudiciului, se aplică principiul răspunderii patrimoniale solidare.

ART. 85

Prevederile art. 84 se aplică și candidaților declarați "ADMIS" în cazul retragerii de la SNPAP, înainte de înmatriculare.

ART. 86

(1) Repararea pagubelor aduse SNPAP sau unităților de penitenciare în care desfășoară stagii de practică sau misiuni, în situațiile prevăzute la art. 84, se dispune prin emiterea de către directorul SNPAP ori de către directorii unităților de penitenciare a unei dispoziții de imputare, în termen de 30 de zile de la constatarea pagubei, sau, după caz, prin semnarea unui angajament de plată.

(2) Împotriva dispoziției de imputare, elevii se pot adresa instanței de contencios administrativ competente, în condițiile legii.

(3) Dreptul de a emite dispoziția de imputare se prescrie în termen de 3 ani de la data producerii pagubei.

CAPITOLUL IX

Accesul la informații clasificate

ART. 87

(1) În perioada de școlarizare elevii pot fi autorizați pentru acces la informații clasificate clasa "Secret de serviciu", conform legii.

(2) Înainte de autorizare elevii sunt instruiți în mod corespunzător cu privire la manipularea, evidența și protecția informațiilor clasificate.

(3) Competența autorizării elevilor, precum și a retragerii autorizației pentru acces la informații clasificate revine directorului SNPAP, în condițiile legislației specifice, cu avizul sau la propunerea funcționarului de securitate.

(4) În perioada stagiilor de practică elevii vor fi autorizați pentru acces la informații clasificate "Secret de serviciu" de către directorul unității penitenciare în care aceștia au fost repartizați să desfășoare stagiile de practică, la recomandarea directorului SNPAP, cu avizul sau la propunerea funcționarului de securitate.

(5) Retragerea autorizației pentru acces la informații clasificate "Secret de serviciu" pentru elevii aflați în stagiile de practică se va face de către directorul unității penitenciare care a emis autorizația.

(6) Deciziile de retragere a autorizației pentru acces la informații clasificate "Secret de serviciu" emise de către directorul unității penitenciare în care elevii au fost repartizați să desfășoare stagiile de practică vor fi comunicate directorului SNPAP în termen de cel mult 3 zile.

(7) Procedura autorizării elevilor, precum și cea de retragere a autorizațiilor de acces la informații clasificate se stabilesc prin Regulamentul intern pentru elevi.

(8) Exercițarea calității de elev este condiționată pe toată durata școlarizării de dobândirea și menținerea autorizației de acces la informații clasificate acordate conform legii și normelor interne.

ART. 88

(1) Pentru gestionarea corespunzătoare a informațiilor clasificate, la începutul fiecărui an școlar se desemnează, prin decizia directorului SNPAP, câte 2 elevi din fiecare clasă, responsabili cu ridicarea, manipularea, evidența, păstrarea și distribuirea regulamentelor, ordinelor, instrucțiunilor, notelor de curs și caietelor înregistrate, care conțin informații clasificate.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi numiți sau schimbați din funcție numai cu acordul funcționarului de securitate.

(3) În scopul prevenirii scurgerii de informații clasificate, pierderii sau distrugerii documentelor ce conțin informații clasificate utilizate sau gestionate de către elevi, vor fi stabilite prin Regulamentul intern al SNPAP și prin Regulamentul intern pentru elevi reguli stricte privind protecția informațiilor clasificate, în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL X Dispoziții finale

ART. 89

(1) Efectivul de elevi ai SNPAP constituie grupă de sprijin aflată la dispoziția directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor care poate fi utilizată pentru misiuni specifice sistemului penitenciar sau comunitare.

(2) Directorul SNPAP poate dispune implicarea efectivelor de elevi ai SNPAP în activități instructiv-educative organizate și desfășurate în afara SNPAP, în activități în comunitate sau pentru înlăturarea efectelor calamităților naturale în zona de dispunere a SNPAP.

(3) În cazuri de epidemii, calamități naturale, catastrofe și alte situații deosebite în care SNPAP ori zona de dispunere este implicată sau afectată, cursurile pot fi suspendate de către directorul SNPAP, dacă situația care impune suspendarea este de natură a împiedica buna derulare a procesului didactic.

(4) Cu aprobarea directorului SNPAP, elevii pot fi implicați în activități de voluntariat.

(5) Activitățile de învățământ neefectuate în condițiile alin. (1) - (4) se pot replanifica, în limitele prevăzute în Planul de învățământ.

ART. 90

(1) Prevederile prezentului statut se completează cu dispozițiile Regulamentului intern pentru elevi.

(2) În termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului statut, pe baza acestuia și a dispozițiilor legale în vigoare, SNPAP are obligația să elaboreze și să supună spre aprobare directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor proiectul Metodologiei de organizare și desfășurare a stagiului de inițiere, respectiv al Metodologiei de organizare și desfășurare a stagiilor de practică.



Anexa nr. 1

Nr. _____/SNTOBC/_____

APROB ÎNMATRICULAREA ELEVULUI.

Director

Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna

L.S.

ANGAJAMENT *

privind acceptarea condițiilor de înmatriculare și școlarizare, situațiile care implică încetarea calității de elev și restituirea cheltuielilor de școlarizare, precum și a perioadei minime de activitate în sistemul administrației penitenciare

(* întocmit în conformitate cu prevederile art. 13, alin. (5) și (6) din Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, Statutul elevilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, aprobat prin Decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor nr. 508/2014 și Regulamentul intern pentru elevii Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna)

Subsemnatul(a), _____, fiul(fica) lui _____ și al(a) _____, născut(ă) la data de _____, în localitatea _____, județul (sectorul) _____, cetățenia _____, naționalitatea _____, domiciliul (reședința) în localitatea _____ județul (sectorul) _____, posesor (posesoare) al(a) B.I./C.I. seria __ nr. _____, CNP ____/____/____/____/____/____/____/____/____, eliberat de _____ la data de _____, absolvent(ă)/ _____, curs de _____, de profesie _____, starea civilă _____, cu serviciul militar _____, la arma _____ trecut în rezervă cu gradul de _____ fiind declarat/declarată „ADMIS” în urma concursului de admitere la Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, sesiunea _____ declar că mi-au fost prezentate și am luat cunoștință de prevederile **Statutului elevilor** Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare, de **prevederile Regulamentului intern pentru elevii** Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare, precum și de art. 13, alin. (5) și (6) din Legea nr. 293/2004 privind Statutul funcționarilor publici cu statut special din Administrația Națională a Penitenciarelor, republicată, și **mă oblig ca după absolvirea Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna să îndeplinesc serviciul timp de minimum 5 ani** în unitatea în care voi fi repartizat(ă) sau transferat(ă) ulterior, cunoscând faptul că, după absolvirea cursurilor, voi fi numit(ă) ca funcționar public cu statut special și voi primi gradul profesional de „agent de penitenciare”.

Anterior completării acestui angajament am luat cunoștință de conținutul acestuia, precum și despre condițiile de recrutare, selecționare și participare la concursul de admitere, drepturile și obligațiile ce îmi revin pe perioada școlarizării, consecințele încetării calității de elev din motive imputabile și de prevederile angajamentului pe care urmează să îl semnez.

(elevul scrie în clar sursa de informare cu privire la aspectele precizate mai sus)

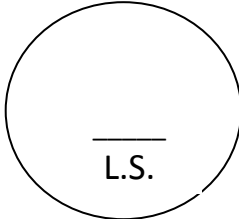
(semnătura)

De asemenea, am luat cunoștință că informațiile furnizate de mine reprezintă date cu caracter personal, care sunt prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare, precum și de modalitatea de exercitare a drepturilor prevăzute de acest act normativ, astfel: dreptul de acces, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale, dreptul de intervenție asupra datelor și dreptul de opoziție.

(numele și prenumele scris cu majuscule)

(semnătura)

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile Legii nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la infracțiunea de fals în declarații, cele ale metodologiei de concurs, prevăzută în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului justiției nr. 2412/C/2013 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere în Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna și a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de absolvire a cursurilor cu durata de un an la Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, ale Statutului elevilor din Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, precum și prevederile Regulamentului intern pentru elevii Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, următoarele aspecte :

- am luat cunoștință de prevederile Ordinului ministrului justiției nr. 2412/C/2013 pentru aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere în SNPAP, respectiv art. 2 și art. 4 privind condițiile de înscriere, art.10 privind consecințele prezentării de înscrisuri false, declararea în fals sau omisiunea declarării unor aspecte de interes pentru procesul de recrutare	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- nu am suferit niciodată o condamnare – cu executare sau suspendarea executării pedepsei ori amendă penală, nu sunt în curs de urmărire penală sau în curs de judecată pentru săvârșirea vreunei infracțiuni.	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- nu am fost exmatriculat(ă) pentru abateri disciplinare, dintr-o instituție de învățământ și am obținut la purtare, în perioada studiilor liceale, media pe fiecare an de studiu minim 8.00.	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- am avut întotdeauna un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate, nu am fost sancționat contravențional sau administrativ pentru încălcarea normelor de conduită socială;	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- nu am fost niciodată sancționat(ă) contravențional sau administrativ pentru tulburarea ordinii și liniștii publice, ultraj contra bunelor moravuri, scandaluri și nu am săvârșit alte fapte care să denote un comportament social necorespunzător în familie, la locul de muncă, în instituții de învățământ sau de pregătire profesională sau în societate.	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- nu am făcut niciodată și nu fac parte din grupări de crimă organizată sau trafic de droguri, ori alte grupări infracționale.	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- nu am fost eliberat(ă) sau destituit(ă) dintr-o funcție publică în ultimii 7 ani, din motive care să-mi fie imputabile.	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- nu sunt ofițer activ în cadrul instituțiilor publice de apărare, ordine publică și siguranță națională ale statului, sau în rezervă, proveniți din cadrul acestora.	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- Precizez că nu fac parte din niciun partid, organizație politică sau grupare interzisă de lege sau care promovează idei și interese contrare ordinii constituționale și statului de drept.	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	(semnătura)
- Am fost informat(ă) și sunt de acord cu efectuarea de verificări, cunoscând că, în situația în care vor rezulta aspecte contrare celor declarate în prezentul angajament ori incompatibilități determinate de neîndeplinirea cumulativă a condițiilor de recrutare, rezultatele obținute la concursul de admitere vor fi anulate, iar eu nu voi fi înmatriculat(ă) în Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna. Dacă o asemenea situație se va constata după înmatriculare am fost informat(ă) și accept că urmează să fiu exmatriculat(ă) și să suport cheltuielile de școlarizare	
-	
_____	_____
(observații, aspecte de interes pentru înmatriculare și îndeplinirea condițiilor pentru școlarizare)*	
_____	_____
(numele și prenumele elevului)	(data) (semnătura)
	

- În ziua de _____, mi-au fost prezentate și am luat cunoștință de prevederile Statutului elevilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna , și ale Regulamentului intern cu privire la condițiile de școlarizare, drepturile, obligațiile și interdicțiile stabilite pentru elevii Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna și **sunt de acord cu respectarea întocmai a prevederilor acestora pe toată durata școlarizării, înțelegând să accept în cunoștință de cauză statutul de elev al școlii cu toate implicațiile, drepturile, obligațiile, limitările și privațiunile ce decurg din această calitate.**

(semnătura)

- În cazul în care, în timpul școlarizării, voi fi exmatriculat din instituția de pregătire a agenților de penitenciare, în condițiile prevăzute de Statutul elevilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna și Regulamentul intern pentru elevii Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna sau alte acte normative în vigoare, sau îmi încetează calitatea de elev din motive imputabile ori la cererea mea, precum și în eventualitatea că nu îndeplinesc condițiile prevăzute de lege pentru dobândirea statutului de funcționar public cu statut special ori că nu-mi voi respecta obligația de a îndeplini serviciul timp de 5 ani în unitatea în care voi fi repartizat(ă) sau transferat(ă) ulterior, **mă oblig să restitui cheltuielile de școlarizare și întreținere suportate de Administrația Națională a Penitenciarelor cu subsemnatul(a)** pe timpul cât am urmat cursurile Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, în condițiile art. 13, alin. (3),(5) și (6) din Legea nr. 293/2004 , republicată,

(semnătura)

- Sunt de acord ca toate materialele sau lucrările personale realizate în școală sau în cadrul activităților organizate de către școală, individual sau în cadrul unor colective de lucru, să revină cu titlu gratuit instituției de învățământ pentru a fi utilizate în scopuri științifice, în procesul didactic sau pentru dotarea /utilarea școlii.

- Am luat cunoștință și sunt de acord ca orice comunicare către mass-media a oricăror informații referitoare la Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna, sistemul penitenciar ori procesul de școlarizare să se realizeze numai cu acordul conducerii școlii și în limitele stabilite de către aceasta, precum și sa respect cu strictețe normele de protecție a informațiilor clasificate .

- Am luat cunoștință și sunt de acord cu încetarea calității de elev al Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna în cazul în care nu voi fi autorizat ori se va dispune retragerea autorizației de acces la informații clasificate, în condițiile legii, pe timpul școlarizării.

(semnătura)

Declar, susțin și semnez după ce am luat cunoștință de întregul conținut și am completat personal datele din prezentul „Angajament privind acceptarea condițiilor de înmatriculare și școlarizare, situațiile care implică încetarea calității de elev și restituirea cheltuielilor de școlarizare, precum și a perioadei minime de activitate în sistemul administrației penitenciare”, precum și despre faptul că, după absolvirea cursurilor, voi fi numit ca funcționar public cu statut special și voi primi gradul profesional de „agent de penitenciare”.

(numele și prenumele scris cu majuscule)

(semnătura)

(data)

Prezentul angajament a fost prezentat și s-a semnat în fața dirigintei clasei _____,
_____, azi _____.

(gradul profesional, numele și prenumele)

(data)

Propun să aprobați înmatricularea elevului

Diriginte,

L.S.

MINISTERUL JUSTIȚIEI
Administrația Națională a Penitenciarelor
Școala Națională de Pregătire a
Agenților de Penitenciare Târgu Ocna

Legitimație de elev nr. _____
 Elev _____
 Clasa _____ Director S. N. P. A. P. _____

Data eliberării: _____ 1997 L.S.
 Valabil pentru anul școlar _____
 În perioada _____

Prezenta Legitimație de elev reprezintă document de legitimație care dovedește calitatea de elev al Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare Târgu Ocna

Posesorul prezentei Legitimații de elev are următoarele obligații:

- să utilizeze documentul pentru legitimație în interiorul Școlii;
- în afara instituției Legitimația de elev poate fi utilizată ca document de legitimație numai împreună cu cartea de identitate sau pașaportul titularului;
- să prezinte Legitimația de elev la solicitarea personalului Școlii;
- să prezinte Legitimația de elev la intrarea și ieșirea în/din Școală, împreună cu Legitimația de învoire sau Tichetul care atestă aprobarea de a fi cazat în afara Școlii;

Valabil pentru legitimație și acces în
Școala Națională de Pregătire a Agenților de Penitenciare
Târgu Ocna

Ministerul Justiției
Administrația Națională a Penitenciarelor
Școala Națională de Pregătire a
Agenților de Penitenciare Târgu Ocna

CERTIFICAT DE ACORDARE A GRADULUI PROFESIONAL

Seria _____ nr. _____

În conformitate cu decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, nr. _____, se acordă domnului/doamnei _____, născut în anul _____, luna _____, ziua _____, în localitatea _____, județul _____, fiul lui _____, și al _____, gradul profesional de "AGENT DE PENITENCIARE", în urma absolvirii cursurilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare, promoția _____, unitate de învățământ postliceal militar, acreditată prin Ordinul M.E.N. nr. 3652/29.04.2013.


DIRECTOR,
L.S.

Șef birou
planificare-învățământ

Nr. _____ 1)
Data eliberării : anul _____ luna _____
ziua _____
Semnătura titularului: _____

1) Numărul curent din "Registrul de evidență a actelor de studii", existent în unitate.

Anexa nr. 3

S.N.P.A.P.	 MINISTERUL JUSTITIEI ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ A PENITENCIARELOR ȘCOALA NAȚIONALĂ DE PREGĂTIRE A AGENȚILOR DE PENITENCIARE TÂRGU OCNA		S.N.P.A.P.
S.N.P.A.P.	<h2>CERTIFICAT DE ACORDARE A GRADULUI PROFESIONAL</h2> <p>Seria _____ nr. _____</p> <p>În conformitate cu decizia directorului general al Administrației Naționale a Penitenciarelor, nr. _____, se acordă domnului/doamnei _____, născut în anul _____, luna _____, ziua _____, în localitatea _____, județul _____, fiul lui _____, și al _____, gradul profesional de "AGENT DE PENITENCIARE"</p> <p>În urma absolvirii cursurilor Școlii Naționale de Pregătire a Agenților de Penitenciare, promoția _____, unitate de învățământ postliceal militar, acreditată prin Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3652/29.04.2013.</p> <p>DIRECTORUL ȘCOLII L.S.</p> <p>Nr. _____ Data eliberării: anul _____, luna _____, ziua _____</p> <p>Șef birou planificare-învățământ _____ Semnătura titularului: _____</p>		S.N.P.A.P.
S.N.P.A.P.	S.N.P.A.P.	S.N.P.A.P.	S.N.P.A.P.

Insignă pentru absolvenți
SNPAP TÂRGU OCNA



Insignă pentru absolvenți
ȘEFII DE PROMOȚIE
SNPAP TÂRGU OCNA

